

## Szkennelés és indexálás

Ügyvédi irodák számára

Document  
Management  
Solutions

IRATTÁROZÁS  
SZKENNELÉS  
ELÉRÉS

### Irattározás – **Szkennelés** – Elérés

#### Elektronikus dokumentum-konvertálás: a bevált, költséghatékony megoldás

Miközben gyakorlatilag már minden új dokumentumot digitálisan állítanak elő, a jogi praxist folytató cégeknek még mindig hozzá kell férniük olyan dokumentumokhoz, amelyek csak nyomtatott formátumban léteznek. Legyenek azok személyzeti anyagok, ügyféliratok vagy peres háttérdokumentumok, az ügyvédi irodáknak gyakran kell hozzáférniük házon belül tárolt papíriratokhoz.

Az ügyvédi irodák 80%-a a gyors és egyszerű hozzáférés érdekében tárolja elődokumentumait még mindig helyben, 90%-uk számára pedig a legfőbb indok az, hogy az iratokat tökéletesen kézben kell tartani.

Ennek eredményeként egy olyan intelligens dokumentumkezelési megoldást keresnek, amellyel az elektronikusak mellett a nyomtatott dokumentumokhoz is gyorsan hozzá lehet férni, miközben a dokumentumok felügyelete és biztonsága is megoldott.

Sok ügyvédi irodánál szkennelik már be az elődokumentumokat, egy belső dokumentum-konvertáló rendszer bevezetése azonban gyakran jelentős tőkeberuházást, hosszú bevezetési időt és bizonytalan eredményt jelent.

Az Iron Mountain a rendszeresen használt dokumentumait, így például számláit és ügyféliratait szkennelheti, a ritkábban forgó dokumentumokat pedig biztonságos iratközpontjaiban tárolhatja, majd kérésre kézbesítés előtt igény azerint szkennelheti. Így növelheti üzleti hatékonyságát, mert a dokumentumok szkennelésére csak akkor kerül sor, amikor azokra szüksége van. Ez a folyamatos felügyeleti lánc biztosítja kényes üzleti adatainak biztonságos és konzisztens kezelését.

#### **EZ A MÓDSZER MŰKÖDHEZ AZ ÉN VÁLLALATOMNÁL IS?**

Az Iron Mountain a dokumentumok digitalizálásához több módszert is kínál. A szolgáltatások széles köréből választhat, hogy a konkrét vállalati igényeknek legjobban megfelelőt valósíthassa meg.

**Biztonsági másolat-fájl szkennelés.** Ez a módszer az összes papírdokumentumot digitális formátumúvá alakítja át. A biztonsági másolat-fájl szkennelést csak a gyakran használt élő- és az üzleti működést meghatározó iratoknál javasoljuk, mivel az összes irat teljes konvertálása drága és időigényes.

**Kivonatos és szelektív képalpaltás.** Mindkettő intelligens módszer, amellyel elődokumentumait beolvashatja és költséghatékony módon kezelheti. Kivonatos képalpaltás esetén Önnel együttműködve meghatározzuk, hogy a dokumentumok mely részeit kell ténylegesen elérni és így szkennelni.

Szelektív képalpaltásnál csak azokat az iratokat válogatjuk ki és olvassuk be teljességükben, amelyeket várhatóan a legtöbbször fognak keresni.

**Napi dokumentumok szkennelése.** Bár sokféle irat először papíron készül el, a vállalatok sokszor szeretnék ezeket mindjárt elektronikus formátumúvá átalakítani, hogy azokat elektronikus munkafolyamataikba integrálhassák. Az Iron Mountain napi dokumentumok szkennelési szolgáltatásának segítségével olyan szkennelési folyamatot alakíthat ki, amelyet zökkenőmentesen illeszthet meglévő üzleti folyamataiba. Ide tartozhat a papírdokumentumok beolvasása abban a pillanatban, amint beérkeznek a vállalkozáshoz.



**Igény szerint letölthető képek.** Ez egy költséghatékony megoldás az Iron Mountainnál tárolt papíralapú dokumentumok szkenneléséhez. Amikor egy dokumentumot az ügyfél bekér, akkor mi azt megkeressük, szkenneljük, ellenőrizzük annak minőségét és elektronikus formátumban kézbesítjük. Az elektronikus dokumentumot aztán feltöltheti az Iron Mountain által üzemeltetett dokumentumtárba, ahol azt a jogosult felhasználók megtekinthetik, széljegyzettel láthatják el és kinyomtathatják.

### HOGYAN SEGÍTHETI AZ IRON MOUNTAIN A SZERVEZETEKET, HOGY A KIHÍVÁSOK LEHETŐSÉGEKKÉ VÁLJANAK?

- A rövidebb kézbesítési idő révén javul a hatékonyság és az ügyfelek kiszolgálása, ha egy dokumentumot egyidejűleg több felhasználó is elérhet
- A dokumentumok szkennelésének kiszervezése az Iron Mountainhoz idő- és pénzmegtakarítást jelent, az ügyfél pedig biztos lehet benne, hogy a dokumentumok konzisztens kezelése szakemberek kezében van
- A dokumentumok eléréséhez szükséges idő csökkenésével alacsonyabbak lehetnek dokumentumkezelési költségei

### AZ IRON MOUNTAINRÓL

Az Iron Mountain Europe az adatvédelmi és -tárolási szolgáltatásokban világszerte Iron Mountain Incorporated (NYSE:IRM) leányvállalata. Az Iron Mountain Europe 18 ország 56 piacát szolgálja ki Európa-szerte. További információért keresse fel a következő honlapot: [www.ironmountain.hu](http://www.ironmountain.hu)

Az Iron Mountain az adatvédelemmel és -tárolással járó költségek és kockázatok csökkentésében segíti a szervezeteket az egész világon. A vállalat olyan bonyolult információs kihívásokra nyújt szakértelemmel és tapasztalattal kiegészített komplett iratkezelő és adatvédelmi megoldásokat, mint például az emelkedő tárolási költségek, a peres eljárások, a hatósági megfelelés és a katasztrófa-helyreállítás. Az 1951-ben alapított Iron Mountain Észak-Amerikában, Európában, Latin-Amerikában és az ázsiai csendes-óceáni térségben több, mint 100 000 vállalati ügyfél megbízható partnere. A vállalat világszerte jelenleg több, mint 18 000 dolgozót alkalmaz, 2006. évi forgalma 2,4 milliárd dollár volt.

### A beolvasás és indexelés tipikus munkafolyamata



Segíteni tudunk, hogy az információk a hasznára válhassanak

**Keressen bennünket még ma a következő számon:  
+36 1 219 0404**

**IRON MOUNTAIN®**

1094 Budapest  
Tűzoltó u. 59. III. emelet  
Magyarország

Az Iron Mountain a világ minden fontos piacán működik, több ezer ügyfelet szolgál ki az Egyesült Királyságban, Európában, az Egyesült Államokban, Kanadában, Latin-Amerikában és Óceániában. További részletekért keresse fel honlapunkat az alábbi címen: [www.ironmountain.hu](http://www.ironmountain.hu)

© 2007 Iron Mountain Incorporated. Minden jog fenntartva! Az Iron Mountain és az illusztrált hegy az Iron Mountain Incorporated bejegyzett védjegye. Minden más védjegy az adott birtokos tulajdona.